***Załącznik nr 6 do IOP***

***Protokół odbioru ilościowo - jakościowego***

**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO**

|  |
| --- |
| **WYPEŁNIA WYKONAWCA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca:**  ………………………………………………  ………………………………………………  ……………………………………………… | **Zamawiający:**  PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.  Ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa  Zakład Linii Kolejowych w Łodzi |

W dniu …… / …… / 2026 r. Wykonawca, dostarczył Zamawiającemu materiał,

do magazynu Sekcji Eksploatacji ..…………………………………………………………………

ul. ……………………………………………………………………………………………………….

W ramach **Zamówienia nr: : ………………………… z dnia …… …… 2026 r.**

***Dostawa obejmowała:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **Nazwa przedmiotu dostawy** | **Ilość** | **uwagi** |
| 1. |  |  |  |
| 2. | ***do SoWoS P UIC 60*** |  |  |
| 3. | ***SoWoS P S49*** |  |  |

|  |
| --- |
| **WYPEŁNIA ODBIERAJĄCY** |
| Stwierdzono ***zgodność\*/niezgodność\**** dostarczonych ilości z Zamówieniem  ***\*niepotrzebne skreślić***  *(w przypadku stwierdzenia braków ilościowych, należy sporządzić protokół z uwagami wskazując brakującą ilość Dostawy z zobowiązaniem Wykonawcy do jej uzupełnienia z zakreśleniem terminu uzupełnienia wyrażonego w dniach roboczych).*  Zamawiający ***nie zgłasza zastrzeżeń\*/zgłasza następujące zastrzeżenia\**** do przedmiotu odbioru ***\*niepotrzebne skreślić***  *(w przypadku stwierdzenia wad (fizycznych i/lub prawnych) należy sporządzić protokół z uwagami, sporządzony protokół powinien wskazywać rodzaj wad w danej Dostawie)* |

Osoba przekazująca do odbioru ze strony **Wykonawcy**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwisko i Imię** | **Data** | **Podpis** |
|  |  |  |

Osoba dokonująca odbioru ze strony **Zamawiającego**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwisko i Imię** | **Data** | **Podpis** |
|  |  |  |

Protokół **stanowi podstawę do wystawienia faktury** zgodnie z warunkami Zamówienia.